

## REGULAMIN WEBINARÓW ORGANIZOWANYCH PRZEZ INSTYTUT ADAMA MICKIEWICZA

Niniejszy Regulamin Webinarów („Regulamin”) stanowi integralną część wszystkich umów na korzystanie z usług i produktów elektronicznych Instytutu Adama Mickiewicza („Umowy”), zawartych pomiędzy Użytkownikiem korzystającym z wybranego Webinaru („Użytkownik”), a Instytutem Adama Mickiewicza, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Mokotowskiej 25 („IAM”).

### § 1 DEFINICJE

- 1) **Webinar** – szkolenie internetowe przeprowadzane przez IAM dla Uczestników, wskazanych przez Użytkownika w celu pogłębienia ich wiedzy o wybranych działaniach IAM. Webinar może być organizowany i dedykowany dla jednego, konkretnego Użytkownika, wtedy jest niedostępny dla innych Użytkowników.
- 2) **IAM** – Instytutem Adama Mickiewicza z siedzibą w Warszawie (00-560), przy ul. Mokotowskiej 25 wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 70/2006, NIP:701-00-10-966, REGON: 14 04 700 71,
- 3) **Użytkownik** – osoba fizyczna zawierająca umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową tj. konsumentów w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> kodeksu cywilnego oraz inne podmioty, które zawarły z IAM Umowę na korzystanie z wybranych produktów elektronicznych.
- 4) **Uczestnik** – Użytkownik lub osoby biorące udział w Webinarze, wskazane przez Użytkownika.
- 5) **Serwis internetowy** – serwis udostępniony IAM przez ClickMeeting Sp. z o.o, w celu prowadzenia i zarządzania Webinarami.
- 6) **OWU** - Ogólne Warunki Umowy produktu elektronicznego, którego dotyczy Webinar, określone przez Serwis internetowy.
- 7) **Ustawa** – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 8) **RODO** - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

### § 2 OGÓLNA INFORMACJE O WEBINARACH

1. Webinar trwa do 1 godziny 30 minut.
2. Liczba Uczestników jednego Webinaru ograniczona jest do 100 osób, IAM ma prawo odmówić uczestnictwa większej liczby Uczestników.
3. Tematyka i osoba prowadząca Webinar podawana jest każdorazowo w informacji o danym Webinarze.
4. IAM dokłada najwyższej staranności aby Webinarzy prowadzili kompetentni szkoleniowcy, posiadający wiedzę w przedmiocie Webinaru.
5. IAM oświadcza, że Webinarzy przygotowywane są z najwyższą starannością, dba aby były pozbawione jakichkolwiek wad prawnych.
6. Po przeprowadzeniu danego Webinaru, Uczestnicy którzy brali w nim udział, będą mieli do niego dostęp do 2 tygodni od czasu jego zakończenia, w zależności od założeń danego Webinaru.

### § 3 WARUNKI TECHNICZNE WEBINARÓW

1. Dla użytkowników Microsoft® Windows® XP oraz Windows 7 - potrzebny procesor co najmniej 1.4 GHz Intel® Pentium® 4 lub podobny.
2. Dla użytkowników Vista® Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 oraz Windows 10 (wersja 32-bit/64-bit z 32-bitową przeglądarką) - potrzebny procesor co najmniej 2 GHz Pentium 4 lub podobny.
3. Dla użytkowników Windows XP i Windows 7 – potrzebne co najmniej 512 MB RAM (rekomendowane 1 GB).
4. Dla użytkowników Windows Vista, Windows 8 i Windows 10 – potrzebne co najmniej 1GB RAM (rekomendowane 2 GB).

5. Wymagana aplikacja – przeglądarka internetowa, np.: Microsoft Internet Explorer 10 lub wyższego (tylko wersja 32 bitowa), Microsoft Edge, Mozilla Firefox 3 lub wyższy, Google Chrome.
6. Uczestnik Webinaru potrzebuje również najnowszej wersji oprogramowania Adobe® Flash® Player. Porty 1935, 443 oraz 80 muszą być otwarte.

#### **§ 4 OBOWIĄZYWANIE I ROZWIĄZYWANIE UMOWY NA UDZIAŁ W WEBINARZE**

1. Umowa pomiędzy Użytkownikiem a IAM na udział w wybranym Webinarze zostaje zawarta z chwilą przesłania przez Użytkownika Formularza rejestracji na stronie wskazanej w ogłoszeniu o danym Webinarze.
2. Użytkownik może dokonać zmiany Uczestników najpóźniej na 1 dzień roboczy przed wskazaną datą Webinaru w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres wskazany w ogłoszeniu o danym Webinarze.
3. Użytkownik może zrezygnować z udziału w Webinarze w każdym momencie aż do momentu jego rozpoczęcia, za pośrednictwem e-maila informującego o rezygnacji z udziału, przesłanego na adres e-mail wskazany powyżej.

#### **§ 5 REJESTRACJA NA WEBINAR**

1. Uczestnicy rejestrują się na Webinar przez adresy e-mail oraz podając dane takie jak: imię i nazwisko i adres e-mail oraz dane wskazane w Formularzu rejestracji. Uczestnicy Webinaru organizowanego i dedykowanego dla konkretnego Użytkownika rejestrowani są przez IAM.
2. Po dokonaniu rejestracji Uczestnik otrzyma link do Webinaru na adres e-mail podany w Formularzu rejestracji. Link będzie aktywny w terminie (dniu i godzinach) Webinaru
3. Uczestnik po dokonaniu rejestracji do Webinaru ma prawo do udziału w nim i zadawania pytań w formie czatu – w trakcie trwania Webinaru.

#### **§ 6 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Każdy Uczestnik ma obowiązek zapoznania się z treścią Regulaminu przed dokonaniem rejestracji w Serwisie Internetowym.
2. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z Webinarów w sposób zgodny z przepisami prawa, nie naruszając praw oraz dobrego imienia osób trzecich.
3. IAM może wprowadzić zmiany w programie Webinaru oraz zmodyfikować warunki techniczne oraz parametry Webinaru z ważnych powodów a wyżej wymienione nie będą powodowały naruszenia umowy zawartej pomiędzy Użytkownikiem a IAM na udział w Webinarze.
4. W takim zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności z zastrzeżeniem art. 473 § 2 Kodeksu cywilnego, wyłącza się odpowiedzialność IAM za wszelkie skutki związane z korzystaniem przez Uczestników z Webinarów, w tym za szkody z tego wynikłe lub niemożność korzystania z nich, w szczególności zaś za szkody wynikłe z wad/awarii/usterek Serwisu Internetowego zaistniałych z przyczyn niezależnych od IAM.
5. Ponadto IAM nie ponosi odpowiedzialności:
  - 1) za błędne podanie adresu e-mail służącego do rejestracji w wybranym Webinarze, uniemożliwiające wzięcie w nim udziału.
  - 2) niespełnienie przez Uczestnika warunków technicznych wskazanych w niniejszym Regulaminie
  - 3) za nieprawidłowe działanie urządzeń Uczestników, skutkujące brakiem możliwości wzięcia udziału w Webinarze
  - 4) za zdarzenia spowodowane siłą wyższą
  - 5) - za przekazanie przez Uczestnika danych rejestracji do Webinaru osobom trzecim.

## **§ 7 WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA. LICENCJE NA KORZYSTANIE Z WEBINARU**

1. Uczestnicy nie mogą w jakikolwiek sposób utrzymywać treści i przebiegu Webinaru. W przypadku naruszenia niniejszego zakazu IAM może zablokować dostęp do Webinaru danemu Uczestnikowi.
2. Z chwilą rejestracji do Webinaru, w sposób wskazany w § 2 niniejszego Regulaminu, IAM udziela Uczestnikom niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z Webinaru, wyłącznie jednak dla potrzeb własnych Uczestników. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania i/lub wprowadzania do obrotu treści Webinaru oraz jakiegokolwiek innego udostępniania osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji.
3. IAM będzie rejestrowało podczas Webinarów wypowiedzi i pytania Uczestników w celu archiwizacji i ewentualnego dalszego udostępniania. Uczestnicy rejestrując się na dany Webinar wyrażają na to zgodę. IAM na wniosek Uczestnika może usunąć zarejestrowane materiały.
4. Pytania zadawane podczas Webinaru mogą być upubliczniane przez IAM w celach edukacyjnych, na stronie <https://iam.pl/>, <https://culture.pl/>, <https://europadlaobywateli.pl/>, <https://kreatywna-europa.eu/>, w sposób który całkowicie uniemożliwi identyfikację Uczestników, którzy je zadali.
5. Podczas Webinarów nie ma możliwości kontaktu wizualnego z innymi Uczestnikami.
6. Uczestnik ma obowiązek poinformowania IAM jeśli podczas Webinaru poda informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub dane podlegające jakiegokolwiek ochronie wynikającej z przepisów prawa. W przypadku braku takiej informacji ze strony Uczestnika IAM nie ponosi żadnej odpowiedzialności wobec Uczestnika lub osób trzecich za wykorzystanie tych informacji w sposób wskazany w ust. 2 powyżej.

## **§ 8 REKLAMACJE**

1. Użytkownik ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących korzystania z Serwisu Internetowego drogą e-mailową na [mmodzelewska@iam.pl](mailto:mmodzelewska@iam.pl) lub pisemnie, na adres: Instytut Adama Mickiewicza, ul. Mokotowska 25 00-560 Warszawa. Użytkownik ma prawo złożyć reklamacje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności objętych reklamacją.
2. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane:
  - 1) oznaczenie Użytkownika (w tym jego imię, nazwisko, adres pocztowy, adres e-mail, a w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne nazwę, adres pocztowy oraz dane osoby upoważnionej do załatwiania spraw związanych ze złożoną reklamacją);
  - 2) opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
3. IAM rozpatruje reklamacje w terminie 21 dni od ich otrzymania. O ich rezultacie IAM niezwłocznie zawiadomi składającego reklamację na adres podany w Formularzu rejestracji.
4. Nie podlegają rozpatrzeniu reklamacje, które nie zawierają danych wymienionych w ust. 2 powyżej lub zostały wniesione po upływie terminu wskazanego w ust.1.

## **§ 9 DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników i Uczestników w rozumieniu przepisów RODO jest IAM. Dane osobowe są przetwarzane przez IAM zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO oraz Ustawą, jest IAM.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z IAM pod adresem mailowym: [odo@iam.pl](mailto:odo@iam.pl) lub na adres siedziby.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez IAM w celu:
  - 1) Zawarcia i wykonanie Umowy, w tym kontaktowaniem się w związku z jej realizacją, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i art. 6 ust. 1 lit f RODO w zakresie obejmującym osoby dedykowane do wykonania Umowy jak również reprezentujące podmioty zawierające umowę, gdzie prawnie uzasadniony interes IAM stanowi konieczność wykonania umowy; przez czas do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy;

- 2) Rozpatrywania skarg, reklamacji i dochodzenia roszczeń związanych z zawartą Umową, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadniony interes IAM stanowi możliwość dochodzenia roszczeń oraz obrona przed roszczeniami; przez czas do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy;
- 3) Archiwizacji dokumentacji, tj. Umów i dokumentów rozliczeniowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przez czas ustanowiony przepisami prawa zobowiązującymi IAM do ich przechowywania;
- 4) Prowadzenia statystyk, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem IAM jest posiadanie informacji o statystykach prowadzonych działań w celu usprawnienia prowadzonej przez IAM działalności; Przez czas obowiązywania umowy lub posiadania innej podstawy prawnej przetwarzania;
- 5) informowanie o i promowanie działalności statutowej IAM, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem jest możliwość prowadzenia działań propagujących prowadzoną działalność statutową IAM; przez czas aktualności danych kontaktowych lub do czasu wniesienia sprzeciwu, bądź wycofania zgody (w przypadkach przetwarzania danych na podstawie zgody).
4. Każdej osobie której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu – w przypadkach określonych w RODO, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności:
  - 1) podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
  - 2) bankom, w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,
  - 3) organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, celem wykonania ciążących na nas obowiązków (Urząd Skarbowy, PIP, ZUS),
  - 4) podmiotom wspierającym IAM w prowadzonej działalności, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów informatycznych wspierających prowadzoną działalność.
6. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia Umów i realizacji Webinaru. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania) w ten sposób, że w wyniku zautomatyzowanego przetwarzania mogłyby zapadać jakiegokolwiek decyzje, miałyby być powodowane inne skutki prawne lub w inny sposób miałyby to istotnie wpływać na Użytkowników, Uczestników lub strony zawieranych umów.
8. W przypadku otrzymania danych osobowych od innej osoby niż ta, której dane dotyczą informujemy, iż zakres przetwarzanych danych obejmuje imię i nazwisko oraz adres e-mail, a źródłem pozyskania tych danych jest Użytkownik, który podaje dane Uczestnika i jednocześnie zobowiązuje się dopełnić w imieniu IAM w stosunku do Uczestnika niniejszego obowiązku informacyjnego.

## **§ 10 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE KONSUMENTÓW**

1. W przypadku Użytkowników będących konsumentami, w zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r.
2. Zastrzega się, że konsumentów nie dotyczą wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu, które stanowiłyby postanowienia umieszczone w rejestrze postanowień umownych, uznawanych za niedozwolone w przypadku konsumentów (klauzule abuzywne), prowadzonym przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wiadomości i wszelkie powiadomienia dla Użytkownika mogą być dokonywane w formie wiadomości elektronicznej na adres e-mail podany w Formularzu rejestracji.
2. Użytkownik musi powiadomić IAM o zmianach adresów w formie pisemnej lub e-mailowej.

3. Wszystkie materiały reklamowe dotyczące Webinarów mają charakter informacyjny, wiążącą moc prawną mają postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego a w szczególności kodeksu cywilnego.
5. W przypadku rozbieżności zapisów niniejszego Regulaminu a OWU, którego dotyczy Webinar, pierwszeństwo mają zapisy OWU.
6. Regulamin, oraz jego zmiany udostępniane są na stronie [www.europadlaobywateli.pl](http://www.europadlaobywateli.pl), oraz przesyłane każdorazowo do zarejestrowanych Uczestników.
7. IAM jest uprawniony do zmiany niniejszego Regulaminu. W takim wypadku o zmianie Regulaminu IAM poinformuje w sposób określony w ustępie poprzedzającym, zaś Użytkownik ma prawo do wypowiedzenia Umowy w termin nie 14 dni od daty otrzymania nowego Regulaminu.
8. Użytkownik ma obowiązek zapoznania Uczestników z treścią Regulaminu.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 czerwca 2020 r.